|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **แผนงานสาธารณสุข** | | | | | | | |
|  | **งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข** | | | **รวม** | **1,689,460** | **บาท** |
|  |  | **งบบุคลากร** | | **รวม** | **1,259,460** | **บาท** |
|  |  |  | **เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)** | **รวม** | **1,259,460** | **บาท** |
|  | | | **เงินเดือนพนักงาน** | **จำนวน** | **559,680** | **บาท** |
|  | | | เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี สังกัดส่วนสาธารณสุขฯ จำนวน 2 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ และนักวิชาการส่งเสริมสุขภาพ จำนวน 12 เดือน |  |  |  |
|  | | | **เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน** | **จำนวน** | **49,560** | **บาท** |
|  | | | เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับ เงินเพิ่มต่างๆ สังกัดส่วนส่วนสาธารณสุขฯ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว |  |  |  |
|  | | | **เงินประจำตำแหน่ง** | **จำนวน** | **42,000** | **บาท** |
|  | | | เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของพนักงานส่วนตำบล  ที่ควรได้รับตามระเบียบที่กำหนด |  |  |  |
|  | | | **ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง** | **จำนวน** | **586,200** | **บาท** |
|  | | | เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างของพนักงานจ้างที่มีอยู่ในสังกัด จำนวน 5 อัตรา ได้แก่ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน(ภารกิจ) 1 อัตรา พนักงานขับรถขยะ(ภารกิจ) 1 อัตรา คนงานทั่วไป(ทั่วไป) 3 อัตรา |  |  |  |
|  | | | **เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง** | **จำนวน** | **22,020** | **บาท** |
|  | | | เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มต่างๆ เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว |  |  |  |
|  |  | **งบดำเนินงาน** | | **รวม** | **380,000** | **บาท** |
|  |  |  | **ค่าใช้สอย** | **รวม** | **340,000** | **บาท** |
|  | | | **รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ** | **จำนวน** | **300,000** | **บาท** |
|  | | | 1. ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน การฝึกอบรม ประชุมสัมมนาต่างๆ ของบุคลากรในกองสาธารณสุขฯ หรือค่าธรรมเนียมใดๆ ที่สามารถเบิกจ่ายในประเภทรายจ่ายนี้   2. ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถขยะ พนักงานประจำรถขยะ ค่าจ้างเหมาพนักงานเวชกิจฉุกเฉิน ค่าจ้างเหมาบริการให้รับจ้างทำอย่างหนึ่งอย่างใด |  |  |  |
|  | | | **รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ** | **จำนวน** | **20,000** | **บาท** |
|  | | | **ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ** |  |  |  |
|  | | | เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง  ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของของบุคลากรกองสาธารณสุขฯ |  |  |  |
|  | | | **ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม** | **จำนวน** | **20,000** | **บาท** |
|  | | | เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งาน  ได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินประเภทครุภัณฑ์ต่างๆ ค่าบำรุง  รักษาซ่อมแซมทรัพย์สินประเภทที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวเนื่องที่ใช้ในกิจการ ซึ่งวงเงินในการดำเนินการในแต่ละครั้งไม่เกิน  5,000 บาท |  |  |  |
|  |  |  | **ค่าวัสดุ** | **รวม** | **40,000** | **บาท** |
|  | | | **วัสดุสำนักงาน** | **จำนวน** | **20,000** | **บาท** |
|  | | | เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ  ฯลฯ ของส่วนสาธารณสุขฯ |  |  |  |
|  | | | **วัสดุคอมพิวเตอร์** | **จำนวน** | **20,000** | **บาท** |
|  | | | เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น หมึกปริ้นเตอร์ แผ่นดิสเก็ต อะไหล่คอมพิวเตอร์ ฯลฯ |  |  |  |
|  |  | **งบลงทุน** | | **รวม** | **50,000** | **บาท** |
|  |  |  | **ค่าครุภัณฑ์** | **รวม** | **50,000** | **บาท** |
|  | | | **ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์** | **จำนวน** | **50,000** | **บาท** |
|  | | | เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินประเภทครุภัณฑ์  เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวเนื่อง ซึ่งวงเงิน  ในการดำเนินการวงเงินต่อครั้งเกิน 5,000 บาท |  |  |  |